

## ANUNȚ

**Institutul de Studii Sud Est Europene scoate la concurs următoarele posturi:**

- **Inspector de specialitate gr.IA (cu atribuții CFPP) – 1 post (permanent)**
- **Inspector de specialitate gr. IA –0.25 post (permanent)**

În temeiul prevederilor Hotărârii Guvernului nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, Institutul de Studii Sud-Est Europene organizează, la sediul său din Casa Academiei, Calea 13 Septembrie, nr. 13, Sector 5, București, concurs pentru ocuparea posturilor vacante de:

- **Inspector de specialitate gr.IA (cu atribuții CFPP) – 1 post (permanent)**
- **Inspector de specialitate gr. IA – 0.25 post (permanent)**

**I Condițiile generale de participare** sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual vacant candidatul trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.1336/ 28.10.2022:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnat(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

**II Condiții specifice de participare la concurs pentru postul de Inspector de specialitate gr.IA (cu atribuții CFPP) – 1 post (permanent):**

- Studii superioare de lungă durată cu diplomă de licență sau studii în sistemul Bologna și master în domeniu contabilității;
- Vechimea minimum 10 ani în specialitatea studiilor și minim 3 ani în instituții publice bugetare;
- Cunoștințe ForExeBug, dovedite prin certificare;
- Competențe IT: operare PC (MS Office, operare baze de date, navigare Internet), cu acte doveditoare.

### **Condiții specifice de participare la concurs pentru postul de Inspector de specialitate gr.IA - 0.25 post (permanent)**

- Studii superioare de lungă durată cu diplomă de licență sau studii în sistemul Bologna și master în domeniu contabil;
- Cursuri de Resurse umane și REVISAL, dovedite prin certificate de studii;
- Competențe IT: operare PC (MS Office, operare baze de date, navigare Internet), cu acte doveditoare.

#### **Constituie avantaj:**

- Certificatul de atestare a cunoștințelor dobândite în domeniul Sistemului European de Conturi (S.E.C.) conform Ordinului M.F.P. nr. 496/31.03.2014;
- Cunoștințe achiziții publice;
- Experiența pe proiecte cu finanțare internă/externă dovedită cu certificate de participare/adeverințe/CIM.

### **III Dosarul de înscriere la concurs**

În conformitate cu prevederile art. 35 din H.G. nr.1336/28.10.2022, dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

#### **1. OPIS ÎN DOUĂ EXEMPLARE**

2. cerere de înscriere la concurs;
3. copia actului de identitate;
4. copia carnetului de muncă/ raport salariat REVISAL și adeverință care atestă vechimea în muncă, după caz;
5. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice postului;
6. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult șase luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale (candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data primei probe a concursului);
8. curriculum vitae EUROPASS.

**Actele prevăzute la pct. 2), 3), 4) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul sau în copii legalizate. Celelalte documente se vor depune numai în original.**

Depunerea dosarului de înscriere la concurs fără unul sau mai multe acte menționate mai sus, atrage respingerea participării la concurs a candidatului.

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații admiși la cea precedentă.

Dosarele de concurs se depun până în data de 09.03.2023 la secretariatul institutului. Informații suplimentare se pot obține la telefonul 021/318 24 29, la adresa de e-mail: acad\_sudest@yahoo.com și pe website: www.acadsudest.ro, persoană de contact – Deac Iuliana.

**Tipul probelor de concurs:** probă scrisă, practică și interviu.

**Etapele și calendarul concursului:**

**24.02.2023 – 09.03.2023** ora 14<sup>00</sup>- depunerea dosarelor de înscriere la concurs  
**10.03.2023**–selecție dosare  
**10.03.2023**– ora 12<sup>00</sup>-afișare rezultate selecție dosare  
**13.03.2023** – depunere contestații selecție dosare  
**14.03.2023**– ora 12<sup>00</sup> - soluționare contestații și comunicarea rezultatelor la contestații  
**17.03.2023** - ora 11<sup>00</sup> sala 4356, **susținere probă scrisă și practică**  
**17.03.2023**– ora 15<sup>00</sup>- afișarea rezultatelor la proba scrisăși practică  
**20.03.2023** – depunere contestații probă scrisăși practică  
**21.03.2023**– ora 15<sup>00</sup>- soluționare și afișare rezultat contestații probă scrisăși practică  
**22.03.2023** - ora 11<sup>00</sup>- sala 4356, **susținere interviu**  
**22.03.2023** ora 15<sup>00</sup>- afișare rezultate interviu  
**24.03.2023**- depunere contestații probăinterviu  
**27.03.2023**– ora 11<sup>00</sup>- soluționare și afișare rezultat contestații probă interviu  
**28.03.2023** – ora 15<sup>00</sup>- afișare rezultate finale

**BIBLIOGRAFIE** pentru postul de **Inspector de specialitate gr. IA**(cu atribuții CFPP)

- Legea 752/2001 privind organizarea și funcționarea Academiei Române;
- Legea nr. 82/1991 a contabilității, cu modificările și completările ulterioare;
- OMFP nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu completările și modificările ulterioare;
- Ordinul ministrului finanțelor publice 2021/2013 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituții publice și instrucțiuni de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr.1917/2005;
- Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 720/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice privind execuția bugetelor de venituri și cheltuieli ale instituțiilor publice autonome, instituțiilor publice finanțate integral sau parțial din venituri proprii și activităților finanțate integral din venituri proprii, inclusiv a bugetelor creditelor interne, bugetelor creditelor externe, bugetelor fondurilor externe nerambursabile, bugetelor fondului de risc și bugetelor privind activitatea de privatizare, gestionate de instituțiile publice, indiferent de modalitatea de organizare și finanțare a acestora;
- Legea finanțelor publice nr. 500/2002, cu modificările și completările ulterioare (L.270/2013);
- Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 1139/2015 privind modificarea și completarea ordinului Ministrului Finanțelor 923/2014 pentru aprobarea Normelor Metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu;
- Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătura cu gestionarea bunurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Decret nr. 209/1976 pentru aprobarea regulamentului operațiunilor de casă;
- OUG nr. 40/2015 cu modificările și completările ulterioare privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020;

- Hotărârea Guvernului nr 518 din 10 iulie 1995 privind unele drepturi și obligații ale personalului român trimis în străinătate pentru îndeplinirea unor misiuni cu caracter temporar, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr 714 din 13 septembrie 2018 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării, în cadrul localității, în interesul serviciului, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 517/2016 din 13 aprilie 2016 pentru aprobarea de proceduri aferente unor module care fac parte din procedura de funcționare a sistemului național de raportare – Forexbug cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 2.634/2015 privind documentele financiar-contabile;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice coroborată cu Legea nr. 256 din 21/2022, pentru modificarea și completarea Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, pentru modificarea Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, pentru modificarea Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, precum și pentru modificarea art. 25 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora;
- Ordinul nr. 1954/2005 pentru aprobarea Clasificației indicatorilor privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, cu modificările și completările ulterioare;
- OMFP nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 79/2003 privind înființarea pe lângă Academia Română și unitățile din subordinea sa a unor activități finanțate integral din venituri proprii;
- Ordinul ministrului finanțelor publice nr.1661bis/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice privind modul de încasare și utilizare a fondurilor bănești primite sub forma donațiilor și sponsorizărilor de către instituțiile publice.

**TEMATICA pentru postul de Inspector de specialitate gr.IA (cu atribuții CFPP):**

1. Organizarea contabilității, exercitarea controlului financiar preventiv, respectiv înregistrările contabile și documentele în baza cărora se fac acestea, referitor la:
  - Operațiuni supuse CFP;
  - Documente pentru exercitarea controlului financiar preventiv;
  - Contabilitatea activelor fixe; Înregistrarea amortizării;
  - Închiderea conturilor și stabilirea rezultatului patrimonial;
  - Contabilitatea decontărilor cu personalul; Decont extern;
  - Contabilitatea materialelor de natura obiectelor de inventar;
  - Operațiunile privind decontările cu furnizorii;
  - Conturi la Trezoreria Statului și bănci.
2. Inventarierea patrimoniului instituțiilor publice.
3. Documente justificative care stau la baza înregistrărilor în contabilitate, păstrarea și arhivarea lor.
4. Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice precum și organizarea, evident și raportarea angajamentelor bugetare și legale.
5. Raportari ForExeBug.

## **BIBLIOGRAFIE pentru postul de Inspector de specialitate gr.IA –0.25 post (permanent)**

- Legea nr. 752/2001 privind organizarea și funcționarea Academiei Române;
- Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 319/2003 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 250/1992 republicată privind concediul de odihnă și alte concedii ale salariaților din administrația publică, din regiile autonome cu specific deosebit și din unitățile bugetare, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 905/2017, privind registrul general de evidență al salariaților, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 518 din 10 iulie 1995 privind unele drepturi și obligații ale personalului român trimis în străinătate pentru îndeplinirea unor misiuni cu caracter temporar, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 714 din 13 septembrie 2018 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării, în cadrul localității, în interesul serviciului, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 583 din 22 iulie 2015 pentru aprobarea Planului național de cercetare-dezvoltare și inovare pentru perioada 2015-2020 (PNCDI III) – actualizată 28.01.2022;
- Hotărârea Guvernului nr. 751 din 11 octombrie 2017 pentru modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 327/2003 privind plafoanele pe baza cărora se calculează costurile salariale directe la contractele de finanțare încheiate din fonduri bugetare;
- Hotărârea Guvernului nr. 327 din 20 martie 2003 privind plafoanele pe baza cărora se calculează costurile salariale directe la contractele de finanțare încheiate din fonduri bugetare (actualizată noiembrie 2017);
- ORDIN nr. 4523 din 12 iunie 2020 pentru aprobarea Normelor metodologice privind procedura de avizare a acordului de primire pentru cercetătorii străini în scopul desfășurării în România de activități de cercetare-dezvoltare-inovare.

## **TEMATICA pentru postul de Inspector de specialitate gr. IA - 0.25 post (permanent)**

1. Contractul individual de muncă;
2. Actul Adițional la Contractul individual de muncă;
3. Salarizarea personalului plătit din fonduri publice; Particularități salarizare cercetare;
4. Acordarea unor drepturi salariale: gradații corespunzătoare tranșelor de vechime, sporuri;
5. Statutul personalului de cercetare-dezvoltare;
6. Concediul de odihnă și alte concedii ale salariaților din unitățile bugetare;
7. Completarea transmiterea Registrului general de evidență al salariaților;
8. Transmiterea Registrului general de evidență al salariaților;
9. Ocuparea unui post vacant sau temporar vacant: angajarea, promovarea.
10. Arhivarea și circuitul documentelor;
11. Respectarea normelor și procedurilor de sănătate și securitate a muncii, de PSI, ISU și GDPR.

