

ANUNȚ

Institutul de Studii Sud Est Europene scoate la concurs un post de Referent de specialitate grad I A (resurse umane)

În temeiul prevederilor Hotărârii Guvernului nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, Institutul de Studii Sud Est Europene ” organizează la sediul său din Calea 13 Septembrie, nr. 13, Sector 5, București, concurs pentru ocuparea postului vacant de referent de specialitate IA (cu normă de 2 ore), în cadrul Departamentului Financiar-Contabil-Administrativ.

I Condițiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/ 28.10.2022:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnat(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

II Condiții specifice de participare la concurs:

- Studii superioare absolvite cu diplomă de licență, ramura de științe economice;
- Vechime în muncă: minimum 10 ani;
- Vechimea în specialitatea studiilor: minimum 7 ani;
- Experiență în instituții publice: minimum 2 ani;
- Experiența în domeniul resurselor umane;
- Competențe IT: operare PC (MS Office, operare baze de date, navigare Internet).

III Dosarul de înscriere la concurs

În conformitate cu prevederile art. 35 din H.G. nr. 1336/ 28.10.2022, dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

- 1. OPIS ÎN DOUĂ EXEMPLARE**
2. formular de înscriere la concurs
3. copia actului de identitate;
4. copia carnetului de muncă/ raport salariat REVISAL și adeverință care atestă vechimea în muncă, după caz;
5. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
6. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult șase luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale (candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are

- obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data primei probe a concursului);
8. fișă de aptitudine eliberată de medicul de familie/medicina muncii
 9. curriculum vitae EUROPASS.

Actele prevăzute la pct. 2), 3), 4) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul sau în copii legalizate. Celelalte documente se vor depune numai în original.

Depunerea dosarului de înscriere la concurs fără unul sau mai multe acte menționate mai sus, atrage respingerea participării la concurs a candidatului.

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații admiși la cea precedentă.

Dosarele de concurs se depun până în data de 25.05.2023 la secretariatul institutului. Informații suplimentare se pot obține la telefonul 021/318.2429, la adresa de e-mail: acad_sudest@yahoo.com și pe website: www.acadsudest.ro persoană de contact – Deac Iuliana

Tipul probelor de concurs: probă scrisă și interviu.

Etapale si calendarul concursului;

15.05.2023 – 25.05.2023 ora 14⁰⁰ - depunerea dosarelor de înscriere la concurs

15.06.2023 - selecție dosare

15.06.2023 ora 15⁰⁰ - afișare rezultate selecție dosare

16.06.2023 – depunere contestații selecție dosare

19.06.2023 ora 15⁰⁰ - soluționare contestații și comunicarea rezultatelor la contestații

21.06.2023 - ora 11⁰⁰, sediu ISSEE – **susținere probă scrisă**

21.06.2023 ora 15⁰⁰ - afișarea rezultatelor la proba scrisă

22.06.2023 – depunere contestații probă scrisă

23.06.2023 ora 15⁰⁰ - soluționare și afișare rezultat contestații probă scrisă

26.06.2023- ora 11⁰⁰, sediu ISSEE - **susținere interviu**

26.06.2023 ora 15⁰⁰ - afișare rezultate interviu

27.06.2023- depunere contestații probă interviu

28.06.2023 ora 11⁰⁰ - soluționare și afișare rezultat contestații probă interviu

29.06.2023 ora 15⁰⁰ - afișare rezultate finale



BIBLIOGRAFIE

- Legea 752/2001 privind organizarea și funcționarea Academiei Române;
- Legea-cadru nr. 153/2017 – privind salarizarea personalului platit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare - integral.
- Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare - integral.
- Hotărârea nr. 905 / 2017 privind registrul general de evidență a salariaților - integral.
- Hotărârea nr. 250/1992 - privind concediul de odihnă și alte concedii ale salariaților din administrația publică, din regiile autonome cu specific deosebit și din unitățile bugetare, cu modificările și completările ulterioare - integral.
- Legea nr. 752/2001 privind organizarea și funcționarea Academiei Române republicată în Monitorul Oficial nr. 299/7.05.2009, cu modificările și completările ulterioare;
- Statutul Academiei Române;
- Regulamentul de Organizare și Funcționare al ISSEE;
- Regulamentul Intern al ISSEE

TEMATICA :

1. Organizarea și documentele în baza cărora se fac acestea, referitor la:
 - Anagajarea de personal, publicarea anunțurilor,
 - Emitere decizii,
 - Intocmire CIM,
2. Incadrarea și salarizarea personalului,
3. REVISAL

08.05.2023